|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БАШKОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАHЫАуырfазы районы муниципаль районыныn Ибрай ауыл советы ауыл билeмehе Советы453472, Ауырfазы районы, Кесе Ибрай ауылы |  | РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАНСовет сельского поселения Ибраевский сельсовет муниципального района Аургазинский район453472, Аургазинский район, с.Малое Ибраево |

**РЕШЕНИЕ**

Совета сельского поселения Ибраевский сельсовет

муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан

**Об утверждении Положения о ведении личного приема граждан депутатами Совета сельского поселения Ибраевский сельсовет**

**муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», а также ст. 32 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Утвердить Положение о ведении личного приема граждан депутатами Совета сельского поселения Ибраевский сельсовет муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан (прилагается).

2. В установленном порядке ознакомить муниципальных служащих сельского поселения с настоящим Решением под подпись.

3. Настоящее решение обнародовать в здании Администрации и разместить на официальном сайте сельского поселения Ибраевский сельсовет муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан «www.ibraevsky.ru».

 4. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Глава СП

Ибраевский сельсовет  Ю.Н. Ефимов

с. Малое Ибраево

18июля 2017г.

№ 111

Приложение

к решению Совета сельского поселения

Ибраевский сельсовет

муниципального района

Аургазинский район

от 18.07.2017г № 111

ПОЛОЖЕНИЕ

о ведении личного приема граждан депутатами Совета сельского поселения Ибраевский сельский совет муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан

1. Настоящее положение определяет порядок организации личного приема граждан депутатами Совета сельского поселения Ибраевский сельсовет муниципального района Аургазинский район в соответствии с утвержденными графиками.

2. Личный прием граждан осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Конституцией Республики Башкортостан, настоящим положением.

3. Подготовку графика личного приема граждан осуществляет ежегодно глава администрации, либо лицо, его замещающее.

4. График личного приема граждан подписывается председателем Совета сельского поселения Ибраевский сельсовет муниципального района Аургазинский район.

5. График личного прием граждан размещается на информационном стенде в административном здании Администрации сельского поселения Ибраевский сельсовет муниципального района Аургазинский район.

6. Организация личного приема граждан в сельском поселении Ибраевский сельсовет муниципального района Аургазинский район возлагается на специалиста администрации.

7. Личный прием граждан проводится в приемной администрации.

8. Запись на личный прием осуществляется специалистом администрации сельского поселения Ибраевский сельсовет муниципального района Аургазинский район.

9. К участию в проведении приема Граждан могут привлекаться должностные лица других органов власти, органов местного самоуправления муниципального образования.

10. Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы, инвалиды и участники Великой Отечественной войны, а так же беременные женщины принимаются вне очереди.

11. Содержание устного обращения граждан, озвученного на личном приеме, заносится в журнал личного приёма или в карточку личного приема граждан.

12. В случае, если изложенные в обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, гражданину с его согласия предоставляется устный ответ. В этом случае гражданин должен расписаться в журнале личного приёма или в карточке личного приема в том, что он получил соответствующее разъяснение и письменного ответа не требует.

13. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поднятых в обращении вопросов в течение 30 календарных дней со дня подписания (регистрации) поручения по результатам личного приема.

14. О порядке дальнейшего рассмотрения обращения и подготовки письменного ответа гражданин уведомляется устно во время приема.

15. Если на личном приеме возникают новые вопросы и обращения, которые не могут быть решены непосредственно во время приема, гражданину предлагается изложить интересующие его вопросы в письменном обращении, которое подлежит регистрации как вновь поступившее в установленном порядке.

16. В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поднятых в обращении вопросов.

17. Граждане, находящиеся в нетрезвом состоянии, на личный прием не допускаются.

18. В случае грубого, агрессивного поведения гражданина, совершения им действий, нарушающих общественный порядок, представляющих непосредственную угрозу для жизни и здоровья окружающих, оскорбления присутствующих на приеме должностных лиц, прием может быть прекращен.

19. Информация о вышеуказанных фактах поведения гражданина отражается в журнале личного приёма или в карточке личного приема.

20. Карточка личного приема с заданиями и поручениями, выданными по результатам личного приема соответствующим должностным лицам, ставится на контроль специалисту администрации сельского поселения Ибраевский сельсовет муниципального района Аургазинский район.

21. Задания и поручения по личному приему считаются исполненными, если все поднятые гражданами вопросы рассмотрены, решены и по ним даны подробные разъяснения.

22. Информация об исполнении задания и поручения представляется в установленном порядке исполнителем председателю Совета — главе администрации сельского поселения Ибраевский сельсовет муниципального района Аургазинский район.

23. После выполнения заданий и поручений по обращению, если по ним не поступают дополнительные поручения, они снимаются с контроля и формируются «В дело». Если рассмотрение обращения остается на контроле, делается запись о продлении срока рассмотрения обращения.

24. Документы по личному приему формируются в отдельную папку в соответствии с утвержденной номенклатурой дел и хранятся в сейфе Администрации сельского поселения Ибраевский сельсовет муниципального района Аургазинский район в течение 5 лет, после чего подлежат уничтожению в установленном порядке.

Приложение

к решению Совета сельского поселения

Ибраевский сельсовет

муниципального района

Аургазинский район

От18.07.2017г № 111

ГРАФИК

приема граждан депутатами Совета

сельского поселения Ибраевский

сельсовет муниципального района

Аургазинский район

Республики Башкортостан на 2017 год

Фамилия, имя, отчество Место приема Дата (или день месяца) и время

депутата приема, номер телефо